

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31 мая 2011 г. N 241-ПП

О СТАЖИРОВКАХ МОЛОДЫХ ГРАЖДАН В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ГОРОДА МОСКВЫ И АППАРАТЕ МЭРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

В целях привлечения на государственную гражданскую службу города Москвы молодых квалифицированных специалистов и реализации положений [Закона](#) города Москвы от 30 сентября 2009 г. N 39 "О молодежи" и [Указа](#) Мэра Москвы от 21 июля 2009 г. N 47-УМ "О развитии государственной гражданской службы города Москвы на 2009-2013 годы" Правительство Москвы постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке прохождения стажировок молодых граждан в органах исполнительной власти города Москвы и Аппарате Мэра и Правительства Москвы (приложение).

2. Установить, что оплата расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на содержание Аппарата Мэра и Правительства Москвы.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы - руководителя Аппарата Мэра и Правительства Москвы Ракову А.В.

Мэр Москвы
С.С. Собянин

Приложение
к постановлению Правительства
Москвы
от 31 мая 2011 г. N 241-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОХОЖДЕНИЯ СТАЖИРОВОК МОЛОДЫХ ГРАЖДАН В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ГОРОДА МОСКВЫ И АППАРАТЕ МЭРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и прохождения стажировок молодых граждан в органах исполнительной власти города Москвы и Аппарате Мэра и Правительства Москвы.

1.2. Организация стажировок осуществляется в целях привлечения на государственную гражданскую службу города Москвы молодых квалифицированных специалистов, успешно прошедших предварительный отбор и практическую профессиональную подготовку (далее - стажировка) в органах исполнительной власти города Москвы и Аппарате Мэра и Правительства Москвы (далее - органы власти).

1.3. Программа стажировки начинается 1 июля каждого года и включает четыре этапа продолжительностью в три месяца каждый. В течение программы стажировки участник программы (далее - стажер) проходит стажировку не менее чем в трех органах власти. Успешно завершившие программу стажировки по представлению руководителя одного из органов власти назначаются на должности государственной гражданской службы города Москвы в установленном порядке.

1.4. Организацию стажировок, в том числе информационное сопровождение, осуществляет Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы (далее - Управление).

1.5. Общее руководство программой стажировки и контроль ее реализации осуществляет заместитель Мэра Москвы в Правительстве Москвы - руководитель Аппарата Мэра и Правительства Москвы.

2. Организация стажировки

2.1. Участники программы стажировки отбираются на конкурсной основе. Конкурс проводится в два этапа.

2.1.1. На первом этапе Управление формирует список кандидатов для прохождения стажировки из числа молодых граждан - участников Студенческого Правительства дублеров, сформированного в установленном порядке, выпускников и студентов последнего курса образовательных учреждений высшего профессионального образования, лиц, включенных в федеральный резерв управленческих кадров, резервы, утвержденные постоянно действующими руководящими органами общероссийских общественных объединений, зарегистрированных в соответствии с законом, а также молодых граждан, по собственной инициативе изъявивших желание принять участие в программе стажировки.

2.1.2. На втором этапе Управлением осуществляется оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов из списка, сформированного по итогам первого этапа. По решению Управления для оценки используются следующие методы: индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата, тестирование.

2.2. По результатам второго этапа конкурса Управлением формируется список стажеров и программа стажировки с учетом количества поступивших в период до 1 апреля каждого года заявок по установленной Управлением форме от органов власти, заинтересованных в привлечении стажеров.

2.3. Список стажеров с их распределением по органам власти утверждается по представлению Управления заместителем Мэра Москвы в Правительстве Москвы - руководителем Аппарата Мэра и Правительства Москвы.

2.4. Прохождение стажировки осуществляется на основе срочного трудового договора, заключаемого между стажером и Аппаратом Мэра и Правительства Москвы, на должностях, не являющихся должностями государственной гражданской службы города Москвы.

2.5. Орган власти, в котором стажер проходит стажировку, обязан в течение десяти дней с момента начала стажировки совместно со стажером определить ее цели и задачи, а также утвердить согласованный с Управлением индивидуальный план-график прохождения стажировки.

2.6. На каждом этапе стажировки руководитель органа власти приказом назначает стажеру руководителя стажировки, в обязанности которого входит непосредственное руководство стажировкой и текущий контроль за выполнением индивидуального плана-графика прохождения стажировки.

2.7. По окончании каждого этапа стажировки в течение трех рабочих дней стажер представляет в Управление подготовленный стажером и подписанный руководителем органа власти отчет о прохождении стажировки в соответствии с утвержденным индивидуальным планом-графиком прохождения стажировки. Указанный отчет должен содержать краткий отзыв руководителя органа власти о стажере и результатах прохождения стажировки.

2.8. По окончании программы стажировки стажер представляет итоговый отчет в Управление.

Итоговый отчет включает в себя описание проделанной работы, результаты решения конкретных рабочих задач, полученных знаний и навыков. Приложением к итоговому отчету являются отчеты о прохождении стажировок в органах власти в соответствии с индивидуальным планом-графиком прохождения стажировки.

2.9. На основании итогового отчета Управлением выносится решение о степени успешности прохождения стажировки.

Управление о вынесенных решениях информирует стажеров и органы власти.
